

GOS.261.08.2024.MK

(Znak sprawy)

**Ogłoszenie o przetargu**

**Przetarg organizowany jest na zasadach określonych w kodeksie cywilnym  
o wartości poniżej 130 000 zł netto**

**I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:**

Gminny Ośrodek Sportu w Suszcu  
ul. Szkolna 130A, 43-267 Suszec  
tel. 32 449 11 14, e-mail info@hala-suszec.pl, adres strony internetowej: www.hala-suszec.pl

**II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

1. **Nazwa zamówienia:** „Naprawa elewacji hali sportowej w Suszcu od strony północnej oraz zachodniej”, zwana dalej zamówieniem.

2. **Zakres przedmiotu zamówienia:** Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi przedmiar robót, stanowiący załącznik nr 5 do niniejszego ogłoszenia.

**3. Informacje ogólne:**

Wykonawca jest zobowiązany zrealizować przedmiot zamówienia zgodnie z przedmiarem robót – zał. nr 5 do niniejszego ogłoszenia z zastrzeżeniem, że:

- 1) Silikonowe masy tynkarskie wraz z preparatami gruntującymi, klejem należy wykonać z materiałów systemu Stainer.
- 2) Barwę tynków należy odtworzyć i dopasować do istniejących już prac renowacyjnych w oparciu o wzornik kolorów Stainer.  
Rozmieszczenie kolorów na elewacji należy odtworzyć zgodnie z istniejącą kolorystyką.
- 3) Nazwy i kody zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):  
-45320000-6 Roboty izolacyjne  
-45321000-3 Izolacja cieplna  
-45324000-4 Roboty w zakresie okładziny tynkowej

**4. Informacje o szczególnych wymaganiach związanych z realizacją przedmiotu realizacji zamówienia:**

Realizacja przedmiotu zamówienia odbędzie się w trakcie godzin pracy hali sportowej, w sposób jak najmniej kolidujący z bieżącym funkcjonowaniem obiektu. Powyższe oznacza, że wykonawca musi wykonywać roboty w taki sposób, aby nie zakłócały one normalnego funkcjonowania placówki.

Podczas prowadzenia prac budowlanych muszą zostać zapewnione określone przepisami prawa warunki, które zagwarantują bezpieczeństwo i ochronę zdrowia zarówno pracownikom wykonawcy, jak i osobom postronnym oraz pracownikom hali sportowej.

Zaleca się przed przystąpieniem do robót ustalenie z Zamawiającym harmonogramu robót, w którym Wykonawca uwzględni uwagi i zalecenia mające na celu zmniejszenie do minimum uciążliwości prowadzonych prac w stosunku do bieżącego funkcjonowania placówki.

**5. Informacje dotyczące gwarancji:**

Wykonawca udzieli jednolitej gwarancji na roboty budowlane, materiały i systemy ocieplenia, objęte zakresem niniejszego przedmiotu zamówienia, na okres minimum 60 miesięcy, niezależnie od rękojmi, licząc od daty protokólnego odbioru końcowego przedmiotu zamówienia bez wad;

Wykonawca jest zobowiązany wpisać w formularz ofertowy okres, na jaki udziela gwarancji. Jeżeli okres ten będzie dłuższy, niż wymagany na 60 miesięcy, do umowy zostanie wpisany okres wskazany w ofercie i taki będzie obowiązywał wykonawcę.

Na wykonane roboty budowlane Wykonawca udziela rękojmi za wady od daty podpisania protokołu końcowego odbioru robót budowlanych.

Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji. Uprawnienia Zamawiającego wynikające z rękojmi za wady będą egzekwowane niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.

6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.
8. Zamawiający nie dopuszcza udziału podwykonawców w realizacji przedmiotu zamówienia.

III. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

Wykonawca jest zobowiązany zrealizować zamówienie w terminie do: 28.06.2024 r.

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW:

1. O udzielenie zamówienia może ubiegać się wykonawca, który:

- 1) Posiada zdolność do występowania w obrocie gospodarczym;

Wymagane dokumenty potwierdzające spełnienie ww. warunku:

*Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – zgodnie z pkt. 6 formularza oferty – zał. nr 1 do ogłoszenia*

- 2) Posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;

Wymagane dokumenty potwierdzające spełnienie ww. warunku:

*Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – zgodnie z pkt. 6 formularza oferty – zał. nr 1 do ogłoszenia*

- 3) Znajduje się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej gwarantującej wykonanie przedmiotu zamówienia:

Wymagane dokumenty potwierdzające spełnienie ww. warunku:

*Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – zgodnie z pkt. 6 formularza oferty – zał. nr 1 do ogłoszenia*

- 4) Posiada zdolności techniczne i zawodowe gwarantujące należyte wykonanie przedmiotu zamówienia:

Zamawiający uzna warunek za spełniony w sytuacji, gdy wykonawca wykaże, że:

a) **POSIADA DOŚWIADCZENIE**

Zamawiający uzna warunek za spełniony w sytuacji, gdy wykonawca wykaże wykonanie nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie:

- wymagane minimum: dwie roboty budowlane dotyczące docieplenia ścian zewnętrznych budynku; każda o wartości min. 100.000 zł brutto, w sposób należyty;

Jeżeli zakres robót przedstawionych w dokumencie złożonym na potwierdzenie, że roboty budowlane zostały wykonane w sposób należyty jest szerszy od powyżej określonego przez Zamawiającego należy w wykazie robót budowlanych podać wartość i zakres robót odpowiadających zakresowi warunku - w zał. nr 3 w kol. 2, aby zamawiający mógł dokonać oceny spełnienia warunku udziału w postępowaniu.

Wymagane dokumenty potwierdzające spełnienie ww. warunku:

Wykonawca jest zobowiązany złożyć wraz z ofertą wypełniony WYKAZ ROBÓT - zał. nr 3 do ogłoszenia oraz DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE, (referencje, opinie, protokoły odbioru), że te roboty zostały wykonane należyście;

2. Pozostałe warunki udziału w postępowaniu:

Wykonawca nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

Wymagane dokumenty potwierdzające spełnienie ww. warunku:

*Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania, składane na podst. art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego – zgodnie z załącznikiem nr 2 do ogłoszenia;*

3. Inne dokumenty wymagane w postępowaniu: *zgodnie z pkt. V.3 ogłoszenia.*

4. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków wymaganych od wykonawców w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach wymaganych zgodnie z pkt. IV.1 - IV.3. Ocena ta zostanie przeprowadzona wg formuły: spełnia – nie spełnia. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż wymagane warunki wykonawca spełnił.

5. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy, lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
6. Oferta Wykonawcy zostanie odrzucona z postępowania, jeżeli wykonawca, mimo wezwania do złożenia oświadczeń lub dokumentów, nie złoży ich w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, albo z przedłożonych oświadczeń lub dokumentów będzie wynikało, że nie spełnia wymaganych warunków.
7. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawcy złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt. IV.1 - IV.3.

#### V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. **Oferta musi być sporządzona w formie pisemnej, w języku polskim, czytelnie, zgodnie z załączonym formularzem ofertowym – zał. nr 1 oraz podpisana wraz z załącznikami przez osobę uprawnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz; (podpis(y) winien być opatrzony pieczęcią imienną osoby (osób) uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy, a w przypadku braku pieczęci należy złożyć czytelny podpis określający imię i nazwisko w/w osoby (osób);**

*Jeżeli upoważnienie osób podpisujących ofertę nie wynika bezpośrednio z dokumentów złożonych w ofercie, to do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie. Pełnomocnictwo w sposób jednoznaczny ma określać, do jakich czynności upoważniona jest osoba.*

2. **Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.**

3. **Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:**

- 1) **Formularz ofertowy – stanowiący załącznik nr 1;**

*Wypełniony i podpisany przez wykonawcę formularz oferty należy złożyć w formie oryginału.*

- 2) **Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania, składane na podst. art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. – zgodnie z załącznikiem nr 2;**

*Wypełnione i podpisane przez wykonawcę oświadczenie należy złożyć w formie oryginału.*

- 3) **Wykaz robót – zgodnie ze wzorem nr 3;**

*Wypełniony i podpisany przez wykonawcę wykaz należy złożyć w formie oryginału.*

- 5) **Stosowne pełnomocnictwo, tj. pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy – jeżeli zostało ustanowione;**

*Pełnomocnictwo składa się, pod rygorem nieważności w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie, treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania.*

- 6) **Odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru;**

*Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia ww. dokumentu, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał w innych złożonych dokumentach dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów (np. nr KRS, nr NIP).*

***Oferta Wykonawcy zostanie odrzucona, jeżeli z przedłożonych oświadczeń lub dokumentów będzie wynikało, że nie spełnia wymaganych warunków.***

#### VI. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY:

1. Cenę oferty należy podać w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Łączna cena oferty musi obejmować cały zakres zamówienia, określony w ogłoszeniu. W cenie tej należy uwzględnić także inne koszty o ile Wykonawca je przewiduje (np. koszty dojazdu, opłaty, ubezpieczenia itp.).
3. Przy obliczaniu ceny należy uwzględnić, że zaoferowana cena jest ceną ryczałtową i będzie obowiązywać strony przez cały okres realizacji zamówienia.
4. Dołączony do ogłoszenia przedmiar robót – zał. nr 1, stanowi dokument pomocniczy do obliczenia ceny oferty.

#### VII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERTY:

1. Termin składania ofert: 10.04.2024 r., godz. 15:00
2. Miejsce składania ofert: Gminny Ośrodek Sportu w Suszcu, ul. Szkolna 130A pokój nr 40 - 1 piętro

3. Ofertę należy złożyć w trwale zabezpieczonym opakowaniu zaadresowanym na Zamawiającego. Na opakowaniu należy umieścić napis o treści: **Naprawa elewacji hali sportowej w Suszcu od strony północnej oraz zachodniej. Nie otwierać przed 10.04.2024, godz. 15.00.**

Skutki zaadresowania koperty niezgodnie z powyższym opisem ponosi Wykonawca.

4. Za moment złożenia oferty uważa się datę i godzinę jej dotarcia do miejsca składania ofert. Oferty, które wpłyną po upływie terminu składania ofert zostaną odrzucone.
5. Do momentu upływu terminu składania ofert Wykonawca ma prawo do wycofania swojej oferty, bądź w celu rezygnacji z udziału w postępowaniu, bądź w celu jej modyfikacji (na przykład w wyniku uzyskanych wyjaśnień) i ponownego jej złożenia przed upływem terminu.
6. Termin związania ofertą: 30 dni od ostatecznego terminu składania ofert.

#### **VIII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW:**

1. Oferty oceniane będą w oparciu o kryterium: **CENA - 100 %**

Maksymalną liczbę punktów w **KRYTERIUM CENA** otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą całkowitą cenę brutto za wykonanie zamówienia, natomiast pozostali Wykonawcy otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów, zgodnie z poniższym wzorem:

$$\text{Punktacja badanej oferty wg kryterium ceny} = \frac{\text{Najniższa oferowana cena spośród złożonych ofert}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 100$$

Punkty liczone będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana ta oferta, która otrzyma największą liczbę punktów w w/w kryterium. Maksymalną ilość punktów jaką może uzyskać Wykonawca wynosi 100 pkt.

2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, komisja przetargowa będzie się posługiwała ceną brutto, wyliczoną dla całego przedmiotu zamówienia.
3. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty niepodlegające odrzuceniu.
4. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert złożono o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
6. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ogłoszeniu.

#### **IX. INFORMACJE DODATKOWE:**

1. W uzasadnionych przypadkach ogłoszenie o postępowaniu a także warunki postępowania mogą zostać zmienione lub odwołane przed terminem składania ofert. W przypadku zmiany warunków postępowania Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach. Wszystkie zmiany zostaną opublikowane na stronie internetowej Zamawiającego.
2. Zastrzega się, że postępowanie może zostać odwołane.
3. Postępowanie może zostać zamknięte bez dokonania wyboru, w szczególności w przypadku, gdy oferta najkorzystniejsza, przekracza kwotę jaką można przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Postępowanie może zostać zamknięte bez wybrania którejkolwiek oferty i bez podania przyczyny.
4. O wyniku, albo o zamknięciu postępowania bez dokonania wyboru zawiadamia się niezwłocznie podmioty, które złożyły ofertę oraz na stronie internetowej Zamawiającego.
5. Wszelkie wnioski, zawiadomienia, oświadczenia i informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują pisemnie, lub drogą elektroniczną (e-mail: info@hala-suszec.pl).
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści ogłoszenia. Zamawiający udzieli wyjaśnień jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści ogłoszenia wpłynie nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert.
7. Do czynności podejmowanych przez zamawiającego i wykonawców w niniejszym postępowaniu zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. – Kodeks cywilny (zwanej dalej kodeksem cywilnym) oraz postanowienia Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej kwoty 130 000 zł netto, wprowadzonego do stosowania Zarządzeniem Dyrektora Gminnego Ośrodka Sportu w Suszcu nr GOS/01/2024 z dnia 02 stycznia 2024 r.

8. Wykonawca jest zobowiązany do zapoznania się z klauzulą informacyjną wynikającą z art. 13 RODO – pkt. XI niniejszego ogłoszenia.
9. O wyniku postępowania wykonawca zostanie poinformowany niezwłocznie, w formie pisemnej lub telefonicznie. Zamawiający powiadomi jednocześnie wykonawcę, który złoży najkorzystniejszą ofertę, o terminie i miejscu podpisania umowy.
10. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projekcie umowy, który stanowi załącznik nr 4 do ogłoszenia.

**X. OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTU W PRZEDMIOTOWEJ SPRAWIE:**

Marek Kret, tel. 324491114 e-mail mk@hala-suszec.pl

Krzysztof Skotniczny, tel 324491114 e-mail gosp@hala-suszec.pl

**XI. KLAUZULA INFORMACYJNA RODO:**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Gminny Ośrodek Sportu w Suszcu, ul. Szkolna 130 A, 43-267 Suszec.
2. W sprawach związanych z ochroną danych osobowych można skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, adres e-mail: iodo@hala-suszec.pl
3. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO - przepisu prawa w postaci ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych w związku z koniecznością przestrzegania zasady wynikającej z przepisów ustawy o finansach publicznych, tj. w celu dokonywania wydatków w sposób celowy i oszczędny z zachowaniem uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów;
4. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania o przepisy ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej oraz podmioty, które świadczą Zamawiającemu wsparcie techniczne w szczególności w zakresie wykorzystywanych systemów teleinformatycznych.
5. Dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wskazanym przepisami prawa zamówienia, jednak nie krócej niż do 4 lat od dnia zakończenia postępowania. Następnie dane osobowe zostaną zarchiwizowane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Pani/Pana dane będą przetwarzane do momentu wygaśnięcia obowiązków przetwarzania danych wynikających z przepisów prawa, w tym przepisów dotyczących archiwizacji.
6. Podanie danych osobowych bezpośrednio dotyczących Wykonawcy jest obowiązkowe związane z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencją niepodania określonych danych będzie brak możliwości udziału w postępowaniu poniżej 130000 zł.
7. W odniesieniu do udostępnionych danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. Osoba udostępniająca dane posiada: na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych jej dotyczących; – na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania swoich danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników); – na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego); – prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy RODO;
9. Osobie udostępniającej dane nie przysługuje: – w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych; – prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; – na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

10. Wykonawca składa oświadczenie w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO – załącznik nr 1 do ogłoszenia. Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te Wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami. Ponadto Wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO. W celu zapewnienia, że Wykonawca wypełni ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem Wykonawcy w postępowaniu, Wykonawca zobowiązany jest do złożenia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.

## **XII. ZAŁĄCZNIKI DO OGŁOSZENIA:**

- 1) ZAŁĄCZNIK NR 1 - Formularz oferty
- 2) ZAŁĄCZNIK NR 2 - Oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13.04.2022 r.
- 3) ZAŁĄCZNIK NR 3 - Wykaz robót
- 4) ZAŁĄCZNIK NR 4 - Projekt umowy
- 5) ZAŁĄCZNIK NR 5 - Przedmiar robót

### **Gminny Ośrodek Sportu w Suszcu**

ul. Szkolna 130A, 43-267 Suszec  
tel./fax (32) 449-11-14, 725-330-335  
Regon 365952730 NIP 6381818863

**DYREKTOR  
GMINNEGO OŚRODKA SPORTU  
W SUSZCU**

*Mark Kret*

.....  
**Podpis zamawiającego**